

Școala Doctorală ȘTIINȚE APLICATE

CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

NR. SD12/ /.....

Art. 1. Părțile contractante

Universitatea POLITEHNICA din București (UPB), reprezentată prin Rector Mihnea COSTOIU, Școala Doctorală de ȘTIINȚE APLICATE, reprezentată prin Director Prof.univ. și Conducător de doctorat **Prof.univ.**, pe de o parte, și Doamna/Domnul, posesor al cărții de identitate seria nr..... CNP, student -doctorand la UPB, Școala Doctorală ȘTIINȚE APLICATE, în sistem fără / cu taxă de studii, cu bursă/fără bursă pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract, care conține obligațiile și drepturile părților asumate pe perioada studiilor universitare de doctorat.

Art. 2. Obligațiile studentului-doctorand

- a) Să respecte Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat de la UPB și Regulamentul Școlii doctorale în care se înmatriculează și să îndeplinească integral activitățile universitare sau de cercetare stabilite de conducătorul de doctorat, conform reglementărilor legale în vigoare, inclusiv ale Senatului UPB și contractul de bursa doctorală - dacă există.
- b) În cazul doctoratului cu taxă, să achite la începutul anului universitar taxa aferentă unui an de studii stabilită de Senatul UPB.
- c) Să participe la cursuri și alte activități de pregătire stabilite de către conducătorul de doctorat, prevăzute în cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, organizate de Școala doctorală proprie sau de alte Școli doctorale.
- d) Să participe, în cadrul Programului de cercetare științifică, în proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat, în conformitate cu planul de pregătire.
- e) Să întocmească și să susțină Rapoartele de activitate din cadrul Programului de cercetare științifică.
- f) Să elaboreze, pe perioada de desfășurare a studiilor doctorale, sub coordonarea conducătorului de doctorat, lucrările științifice menționate în Regulamentul Școlii doctorale.
- g) Să elaboreze și să susțină public Teza de doctorat în conformitate cu prevederile legale și în condițiile prevăzute de Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat de la UPB.

- h) Să manifeste respect și să aibă o comportare civilizată în cadrul comunității universitare.
- i) Să respecte standardele de calitate și de etică profesională.
- j) Să răspundă în condițiile legii, în cazul unor fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare, al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului.

Art. 3. Drepturile studentului-doctorand

- a) Să beneficieze de gratuitatea învățământului pentru numărul de locuri finanțate de la buget și pe durata studiilor universitare de doctorat prevăzută de lege.
- b) Să beneficieze de sprijinul și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și din partea comisiei de îndrumare.
- c) Să opteze, cu sprijinul și avizul conducătorului de doctorat, pentru realizarea unor activități din cadrul studiilor universitare avansate, organizate de Școala doctorală proprie sau de alte Școli doctorale.
- d) Să folosească spațiile universității bibliotecă, laboratoare, săli de curs/proiect/seminar/lectură, baze sportive și celelalte mijloace puse la dispoziție de universitate în scopul și limitele tezei de doctorat.
- e) Să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la manifestări științifice naționale/internaționale - conferințe, congrese, seminarii, ateliere de lucru, școli de vară/ iarnă etc. - în domeniul de doctorat, în scopul și limitele tezei de doctorat.
- f) Să participe la manifestările științifice - seminarii, conferințe, etc. - organizate de Școala doctorală proprie sau de alte Școli doctorale.
- g) Să participe la reuniunile de lucru ale structurilor de cercetare-dezvoltare din cadrul UPB.
- h) Să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul UPB sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu UPB.
- i) Să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii doctorale, potrivit prevederilor legale și ale Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat de la UPB.
- j) Să fie membri în asociații profesionale care să-i reprezinte și să le susțină drepturile în mediul universitar și să solicite recunoașterea acestor drepturi de către universitate, în măsura în care aceste asociații nu încalcă prevederile regulamentelor UPB.
- k) Să obțină burse în conformitate cu prevederile legale în vigoare, inclusiv ale Senatului UPB și ale Școlii doctorale.

Art. 4. Obligațiile conducătorului de doctorat

- a) Să coordoneze activitatea doctorandului pe întreaga perioadă de desfășurare a studiilor doctorale, urmărind finalizarea la timp a etapelor de pregătire a doctorandului, în condițiile de

exigență ale UPB și la standardele cerute de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU).

b) Să propună temele de cercetare.

c) Să asigure participarea studentului-doctorand la Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand.

d) Să asigure participarea studentului-doctorand în proiecte științifice, în cadrul Programului de cercetare științifică.

e) Să organizeze și să monitorizeze stagiile de pregătire ale studentului-doctorand în străinătate, la alte Școli doctorale sau instituții partenere, în scopul și în limitele tezei de doctorat, și să avizeze rapoartele de stagiul ale acestuia.

f) Să urmărească participarea studentului-doctorand, pe parcursul ciclului de studii universitare de doctorat, la manifestări științifice naționale/internaționale - conferințe, congrese, seminarii, ateliere de lucru, școli de vară/ iarnă etc. - în domeniul de doctorat, în scopul și limitele tezei de doctorat.

g) Să coordoneze elaborarea de către studentul-doctorand a lucrărilor științifice menționate în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat din UPB și în Regulamentul Școlii doctorale în care se înmatriculează.

h) Să analizeze Teza de doctorat și să întocmească un Raport de analiză.

i) Să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

Art. 5. Drepturile conducătorului de doctorat

a) Să participe la competiții pentru granturi doctorale.

b) Să solicite Școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa.

c) Să selecteze candidatul la doctorat și să propună înmatricularea studentului-doctorand.

d) Să îndrume și să evalueze activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat.

e) Să decidă elementele de studiu din cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe.

f) Să urmărească diseminarea rezultatelor obținute de studentul-doctorand, sub coordonarea sa, în perioada studiilor doctorale în activitatea doctorală, didactică sau de cercetare.

g) Să solicite Consiliului Școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand în cazul în care activitatea acestuia este necorespunzătoare.

h) Să propună comisiile de îndrumare și pentru susținerea publică a tezei de doctorat.

Art. 6. Obligațiile UPB

- a) Să asigure condițiile pentru ca studentul-doctorand să participe la cursuri programate în cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate puse la dispoziție de Școala doctorală proprie sau de către alte Școli doctorale.
- b) Să asigure accesul studentului-doctorand la baza materială - biblioteci, laboratoare etc. - a UPB pentru a-și definitiva programul de doctorat.
- c) Să multiplice rezumatul Tezei de doctorat în cel mult 50 de exemplare, fiecare - max. 30 pagini.
- d) Să publice pe site-ul UPB informații privind Teza de doctorat și susținerea acesteia.

Art. 7. Drepturile UPB

- a) Să rezilieze prezentul Contract de studii la solicitarea conducătorului de doctorat pentru activitate necorespunzătoare a studentului-doctorand constând în nerealizarea la timp și în condițiile stabilite a obligațiilor din Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și/sau Programul de cercetare științifică (anularea Contractului de studii implică exmatricularea de la studii doctorale).
- b) Să rezilieze Contractul de studii în cazul depășirii termenelor prevăzute în Contract (dacă studentul-doctorand nu are aprobare pentru întreruperea sau prelungirea perioadei programului de doctorat) sau la cererea doctorandului.

Art. 8. Date privind tema de cercetare și Teza de doctorat

- a) Tema de cercetare: _____.
- b) Termenul de finalizare a Tezei de doctorat: _____.
- c) Teza de doctorat va fi redactată în limba română/engleză.
- d) Condițiile de prelungire a termenului de finalizare a Tezei de doctorat sunt în conformitate cu prevederile legale și ale Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat de la UPB.

Art. 9. Clauze finale

- a. Prezentul contract a fost încheiat astăzi, _____, în 3 exemplare, un exemplar pentru dosarul candidatului, un exemplar pentru conducătorul de doctorat și un exemplar pentru studentul-doctorand.
- b. Perioada de valabilitate este de 3 ani de la data încheierii. În cazul în care se obțin avize pentru întreruperi sau prelungiri ale programului de doctorat, durata de valabilitate se prelungește cu perioadele prevăzute în aceste avize.

Rector,
Mihnea COSTOIU

Director al Școlii Doctorale,
.....

Conducător de doctorat,
Prof.univ.

Student-doctorand,
.....

ANEXA 2

Universitatea "Politehnica" din București

Școala doctorală de Științe Aplicate

Evaluarea activităților desfășurate în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate

Student-doctorand

Conducător de doctorat

Nr. Crt.	Denumirea disciplinei	Comisia de evaluare (1 si 2) Titular disciplina (3, 4 si 5)	Semnătura	Data	Calificativ (S=satisfacator, B=Bine, FB=Foarte bine pentru disciplinele 1 si 2 si Admis/Respins pentru disciplinele 3,4 si 5)
1	Disciplina 1				
2	Disciplina 2				
3	Etica.	Prof.univ.dr. Cristina Icociu			
4	Metodologia cercetarii si autorat stiintific.	Prof.univ.dr. Ștefania Stoleriu			
5	Managementul proiectelor.	Prof.univ.dr. Constantin Opran			

Calificativul global obținut în urma programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate : PROMOVAT/NEPROMOVAT

Director Școală doctorală (Semnatura si stampila)

Data evaluării globale

.....

.....

ANEXA 3

Model de redactare a tezei de doctorat la școala doctorală SDSA

Instrucțiuni generale

Teza se redactează în format A4, la un 1.15 rânduri, cu caractere *Times New Roman* și diacritice de 12pt. Tipărirea se face pe ambele fete ale foi A4.

Marginile textului sunt la 1,5" (3,5 cm) stânga și 1" (2,5 cm) dreapta, sus și jos. Numărul paginii se inserează jos, central, la cel puțin 0,75" (2 cm) de marginea de jos a paginii. Coperta interioară nu se paginează.

Paginile de: Mulțumiri, Cuprins, Lista tabelor, figurilor și abrevierilor se paginează cu cifre romane mici : i, ii, iii ...

Capitolele, bibliografia și anexele se paginează cu cifre arabe. Excepție face prima pagină a fiecărui capitol, pe care numărul paginii nu trebuie să apară deși pagina se ia în calcul la numerotare. De exemplu, prima pagină a Capitolului 1, Introducere, nu se numerează cu 1, dar pagina următoare se va numera cu 2, samd.

Paginile pare ale capitolelor au în *header* titlul tezei scris cu caractere *Times New Roman* de 10pt. La nevoie, titlul trebuie prescurtat astfel încât să încapă pe un singur rând.

Paginile impare ale capitolelor au în *header* titlul capitolului scris cu caractere *Times New Roman* de 10pt. Excepție face prima pagină a fiecărui capitol.

Teza cuprinde, în ordine, următoarele secțiuni :

- Coperta interioară (pagina din dreapta)
- Pagina liberă (verso-ul copertii)
- Pagina de mulțumiri
- Cuprins
- Lista tabelor
- Lista figurilor
- Lista abrevierilor
- Conținutul tezei structurat în capitole
- Anexe
- Bibliografie

Toate secțiunile încep pe pagină impară (pagina din dreapta în varianta tipărită). Trebuie evitată terminarea textului prin linii izolate în partea de sus a unei pagini sau scrierea titlului de secțiune în încheierea unei pagini (majoritatea editoarelor de text știu să evite astfel de efecte inestetice). În continuare, pentru fiecare secțiune, este dat un exemplu, precedat de o pagină cu instrucțiuni specifice secțiunii.

Pentru redactarea rezumatului extins:

- (a) se păstrează capitolele și secțiunile din teză;
- (b) figurile și ecuațiile din rezumat păstrează numerele alocate în teză;
- (c) secțiunile Contribuții originale și Lista Lucrărilor originale se reproduc în rezumat.

**MODEL DE REDACTARE A
TEZEI DE DOCTORAT LA
ȘCOALA DOCTORALĂ de ȘTIINTE APLICATE**

Instrucțiuni pentru doctoranzi

Instrucțiuni generale

Teza se redactează în format A4, la un 1.15 rânduri, cu caractere *Times New Roman* și diacritice de 12pt. Tipărirea se face pe ambele fete ale foi A4.

Marginile textului sunt la 1,5" (3,5 cm) stânga și 1" (2,5 cm) dreapta, sus și jos. Numărul paginii se inserează jos, central, la cel puțin 0,75" (2 cm) de marginea de jos a paginii. Coperta interioară nu se paginează.

Paginile de: Mulțumiri, Cuprins, Lista tabelor, figurilor și abrevierilor se paginează cu cifre romane mici : i, ii, iii ...

Capitolele, bibliografia și anexele se paginează cu cifre arabe. Excepție face prima pagină a fiecărui capitol, pe care numărul paginii nu trebuie să apară deși pagina se ia în calcul la numerotare. De exemplu, prima pagină a Capitolului 1, Introducere, nu se numerează cu 1, dar pagina următoare se va numerota cu 2, samd.

Paginile pare ale capitolelor au în *header* titlul tezei scris cu caractere *Times New Roman* de 10pt. La nevoie, titlul trebuie prescurtat astfel încât să încapă pe un singur rând.

Paginile impare ale capitolelor au în *header* titlul capitolului scris cu caractere *Times New Roman* de 10pt. Excepție face prima pagină a fiecărui capitol.

Teza cuprinde, în ordine, următoarele secțiuni :

- Coperta interioară (pagina din dreapta)
- Pagina liberă (verso-ul copertii)
- Pagina de mulțumiri
- Cuprins
- Lista tabelor
- Lista figurilor
- Lista abrevierilor
- Conținutul tezei structurat în capitole
- Anexe
- Bibliografie

Toate secțiunile încep pe pagină impară (pagina din dreapta în varianta tipărită). Trebuie evitată terminarea textului prin linii izolate în partea de sus a unei pagini sau scrierea titlului de secțiune în încheierea unei pagini (majoritatea editoarelor de text știu să evite astfel de efecte inestetice). În continuare, pentru fiecare secțiune, este dat un exemplu, precedat de o pagină cu instrucțiuni specifice secțiunii.

Editarea ecuațiilor, tabelelor și figurilor este explicată cu exemple, în una din secțiunile următoare.

Pentru redactarea rezumatului extins:

- (a) se păstrează capitolele și secțiunile din teză;
- (b) figurile și ecuațiile din rezumat păstrează numerele alocate în teză;
- (c) secțiunile Contribuții originale și Lista Lucrărilor originale se reproduc în rezumat.

Instrucțiuni pentru coperta interioară

Coperta interioară trebuie să conțină următoarele elemente:

- Siglele Univ. Politehnica București și a Facultății FSA
- Numele Univ. Politehnica București (centrat, bold, 14 pt.)
- Numele Școlii doctorale SDSA (majuscule, centrat, bold, 14 pt.)
- Numărul și data deciziei de numire a comisiei de doctorat (centrat, bold, 12 pt.)
- Titlul "Teză de doctorat" (centrat, bold, 26 pt.)
- Titlul tezei în limba română (majuscule, centrat, bold, 18 pt.)
- Titlul tezei în limba engleză (majuscule, bold, 18 pt.)
- Numele autorului (stânga, bold, 16 pt.)
- Numele conducătorului de doctorat (stânga, bold, 16 pt.)
- Tabel cu comisia de doctorat (titlu tabelului centrat, cu majuscule, bold, 12pt., conținutul tabelului necentrat, 12 pt., excepție fac numele membrilor și apartenența lor care sunt centrate, bold)
- Locul și anul susținerii (centrat, majuscule, bold, 14 pt.)
- Subliniere



UNIVERSITATEA „POLITEHNICA” din BUCUREȘTI
ȘCOALA DOCTORALĂ de ȘTIINTE APLICATE
Nr. Decizie din

TEZĂ DE DOCTORAT

TITLUL TEZEI

Doctorand: **Numele doctorandului**

COMISIA DE DOCTORAT

Președinte	Prof.dr.	de la	Univ. Politehnica București
Conducător de doctorat	Prof. Dr.	de la	Univ. Politehnica București
Referent		de la	
Referent		de la	
Referent		de la	

BUCUREȘTI 2019

Instrucțiuni pentru Mulțumiri

Titlul se scrie pe primul rând, centrat, bold, cu *Times New Roman* de 18 pt. Textul începe la 2 rânduri sub titlu și trebuie aliniat numai la stânga, nu și la dreapta pentru a evita spațiile mari între cuvinte. Textul începe cu alineat zero. În interiorul secțiunii, alineatul este la 0,25".

Muṭumiri

Aaaa
aaa
aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa.

Aaaa
aaa.

Instrucțiuni pentru cuprins

Conținutul și formatul cuprinsului sunt descrise în exemplul următor.
Nu se acceptă împărțirea capitolului decât în secțiuni (n.1) și sub-secțiuni (n.1.1).

Cuprins

Mulțumiri	ii
Lista tabelelor	v
Lista figurilor	vi
Lista abrevierilor	vii
1. Introducere	1
1.1 Prezentarea domeniului de doctorat	2
1.2 Scopul tezei	3
1.3 Conținutul tezei	4
2. Denumire capitol	5
2.1. Denumire secțiune	6
2.1.1. Denumire sub-secțiune	7
2.1.2. Denumire sub-secțiune	8
2.2. Denumire secțiune	9
2.2.1. Denumire sub-secțiune	10
2.2.2. Denumire sub-secțiune	11
2.2.3. Denumire sub-secțiune	12
n. Concluzii	13
n.1. Rezultate obținute	14
n.2. Contribuții originale.....	15
n.3 Lista lucrărilor originale	16
n.4 Perspective de dezvoltare ulterioară	17
A. Anexe	18
A.1 Denumirea Anexei 1	19

A.2 Denumirea Anexei 2	20
Bibliografie	21

Instrucțiuni pentru Lista tabelelor, Lista figurilor și Lista abrevierilor

Fiecare listă începe pe o pagină nouă impară (pagina din dreapta în versiunea tipărită). Titlul listei se scrie la stânga, cu caractere bold, 28 pt., la 9 rânduri de marginea de sus. Tabelele și figurile apar cu numerotarea din capitole. Lista începe la 3 rânduri sub titlu.

Lista tabelelor

Tabelul 3.1 Titlul tabelului	101
------------------------------------	-----

Lista figurilor

Fig. 2.4 Titlul figurii	12
-------------------------------	----

Lista abrevierilor

VIP - Very Important Person

ONU - Organizația Națiunilor Unite

UNESCO - United Nation Educational Scientific and Cultural Organization

Instrucțiuni pentru Introducere, Concluzii și restul capitolelor

Introducerea, concluziile și restul capitolelor încep pe o pagină nouă impară (pagina din dreapta în versiunea tipărită). Pagina de început cuprinde:

- Capitolul n* (stânga, bold, 28 pt., la 9 rânduri de marginea de sus)
- Titlul capitolului (stânga, bold, 28 pt., la 2 rânduri)
- Textul capitolului (12 pt. la 3 rânduri)

Titlul secțiunilor (stânga, bold, 18 pt., la 2 rânduri)

Titlul sub-secțiunilor (stânga, bold, 14 pt., la 2 rânduri)

Textul începe la 3 rânduri sub titlu capitolului și la 2 rânduri sub titlul secțiunii/sub-secțiunii, cu alineat zero. În interiorul capitolului, alineatul este la 0,25". Textul trebuie aliniat numai la stânga, nu și la dreapta pentru a evita spațiile mari între cuvinte.

Menționarea în text a unei referințe bibliografice se face cu paranteze drepte. De exemplu, [12] face referire la lucrarea cu acest număr din Bibliografie.

Capitolul de Introducere trebuie să conțină obligatoriu următoarele secțiuni:

- 1.1 Prezentarea domeniului tezei de doctorat
- 1.2 Scopul tezei de doctorat
- 1.3 Conținutul tezei de doctorat

Capitolul de Concluzii trebuie să conțină obligatoriu următoarele secțiuni:

- n.1 Rezultate obținute
- n.2 Contribuții originale
- n.3 Lista contribuțiilor originale
- n.4 Perspective de dezvoltare ulterioară

Anexele se editează după regulile pentru capitole. Singura diferență apare la nivelul primului titlu, care se mai numește Anexa n în loc de Capitolul n.

Capitolul 1

Introdurre

[illegible]

Aaa
aaa.

1.1 Prezentarea domeniului tezei de doctorat

Aaa
aa
aa
aaa.

Aaa
aaa.

1.2 Scopul tezei de doctorat

[illegible]

Aaa
 aaa
 aaa
 aaa.

1.3 Conținutul tezei de doctorat

Se prezintă în câteva fraze conținutul fiecarui capitol al tezei

Capitolul 2

Titlul capitolului

[illegible]

Aaa
aa
aaaaaaaaaaa
aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa.

2.1 Titlul secțiunii

[illegible]

Aaa
aa.

2.1.1 Titlul sub- secțiunii

Aaa
 aa.

Capitolul n

Concluzii

Aaa
 aaa
 aaa
 aaa
 aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa.

[illegible]

n.1 Rezultate obținute

Se vor prezenta rezultatele concrete obtinute in fiecare capitol.

n.2 Contribuții originale

Contribuțiile originale vor fi enumerate succint și numerotate. La fiecare contribuție se vor preciza lucrările originale unde contribuția a fost publicată. Mențiunea se face prin [m, p] unde m și p sunt numerele lucrărilor originale din lista completată în secțiunii următoare (n.3)).

n.3 Lista lucrărilor originale

Această listă cuprinde numai lucrările publicate/communicate la care doctorandul este autor sau co-autor. La acestea se adaugă și rapoartele de cercetare din programul de doctorat și la contractele la care doctorandul a lucrat. Toate aceste lucrări se regăsesc și la Bibliografie

Toate lucrările menționate trebuie să aibă conținut legat de tematica tezei de doctorat.

n.4 Perspective de dezvoltare ulterioară

[illegible][illegible][illegible]

Anexe

A.1 Titlul Anexei 1

Aaaa
aaa.
Aaaa
aaa
aaa
aaa.

Instrucțiuni pentru ecuații, tabele și figuri

Ecuatiile trebuie să fie centrate și numerotate în funcție de numărul capitolului și ordinea din capitol. Exemplu:

$$\frac{k_B T}{\left(\frac{M^2 D_M^3 \pi \mu_o}{9 \left(\frac{2s}{D_M} + 2 \right)^3} \right)} \geq 1. \quad (1.1)$$

Primul număr reprezintă numărul capitolului, iar cel de al doilea numărul de ordine al ecuației în capitol. Ecuatiile se scriu cu un editor de ecuații, având dimensiunea 12 pct. (ca și textul).

Figurile și Tabelele se centrează și trebuie să aibă dimensiuni suficient de mari pentru ca informația conținută să fie lizibilă. Titlul tabelelor și legenda figurilor se scriu cu caractere *Times New Roman* italic de 12 pt. și se numerotează în funcție de numărul capitolului și ordinea în capitol. Datele din tabel pot fi scrise cu dimensiuni între 9 și 12 pct., în funcție de mărimea tabelului. De exemplu:

Tab. 2.1 *Reagents and products*

	Ferric chloride	Cobalt sulfate	Sodium hydroxide	Core	Shell
CoFe-CA	Sample	1.88g, 67 mM	50 mL, 1.7M	CoFeO ₄	1.7 g C ₆ H ₈ O ₇
CoFe-SO	3.62g, 134 mM	1.88g, 67 mM	50 mL, 1.7M	CoFeO ₄	0.3g C ₁₈ H ₃₃ NaO

Spectogramele, diagramele, micrografiile și imaginile captate de la osciloscoape, aparate de investigație microfizică sau alte aparate de măsură trebuie să fie de rezoluție foarte bună și să aibă un contrast satisfăcător.

Figurile și tabelele se plasează în teză după ce s-a făcut cel puțin o dată referire la ele în text.

Instrucțiuni pentru Bibliografie

Referințele bibliografice pot fi plasate la sfârșitul tezei sau la sfârșitul fiecărui capitol. Este absolut necesară referirea la bibliografie în textul tezei, în legenda figurilor sau titlul tabelelor.

Titlul **Bibliografie** se scrie cu caractere *Times New Roman* bold, de 28 pt., la 8 rânduri de marginea de sus. Conținutul bibliografiei începe la 2 rânduri sub titlu și se scrie cu caractere *Times New Roman* de dimensiune 11pt.

Bibliografie

- [1] R. Kaiser, G. Miskolczy, IEEE Trans. on Magn. **6**, 694, 1970
- [2] R. Ravaud, G. Lemarquand, V. Lemarquand, Tribol. Int. **43**, 76, 2010
- [3] M. Imran, A. H. Shaik, A. R. Ansari, A. Aziz, S. Hussain, A. F. F. Abouatia, A. Khan, M. R. Chandan, RSC Adv. **8**, 13970, 2018
- [4] R. Massart, IEEE Trans. Magn. **17**, 1247, 1981
- [5] A. Goodarzi, Y. Sahoo, M. T. Swihart, P. N. Prasad, Mat. Res. Soc. Symp. Proc. **789**, 6.6.1, 2004

ANEXA 4

Etapele preliminare susținerii publice a tezei

- a) studentul-doctorand predă teza la secretariatul școlii doctorale;
- b) conducătorul de doctorat realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU; rapoartele de similitudini se includ în dosarul de doctorat; durata de verificare nu poate depăși 30 de zile de la data depunerii tezei de doctorat la IOSUD; identificarea, la momentul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau de către comisia de îndrumare, a unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive trebuie să fie notificată Comisiei de etică a Universității, în vederea analizării. În cazul în care Comisia de etică a Universității stabilește culpa de plagiat, studentul- doctorand este exmatriculat.
- c) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare; după această presusținere, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în dosarul de doctorat;
- d) teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și CV-ul studentului-doctorand; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat; (PPA și PCS)
- e) susținerea publică a tezei de doctorat va avea loc în maximum 3 luni de la data depunerii oficiale.

ANEXA 5

Conținutul dosarului pentru susținerea tezei de doctorat

- a) referatul de acceptare a tezei, din partea conducătorului de doctorat;
- b) cererea semnată de studentul-doctorand, înregistrată la școala doctorală, privind demararea procedurilor de analiză a similitudinilor și de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presusținerii;
- c) raportul de similitudine;
- d) analiza conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudine;
- e) procesul-verbal de la prezentarea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare, din care rezultă: acordul de susținere publică a tezei de doctorat dat de conducătorul/conducătorii de doctorat și de fiecare membru al comisiei de îndrumare precum și decizia asupra depunerii oficiale și organizării susținerii publice;
- f) teza de doctorat și anexele sale;
- g) rezumatul tipărit al tezei de doctorat în limba română și, respectiv, în limba engleză sau într-o altă limbă de circulație internațională, care include cuprinsul tezei de doctorat, cuvinte-cheie și sinteza părților principale ale tezei de doctorat (câte un exemplar din fiecare);
- h) declarația (pe propria răspundere) semnată de studentul-doctorand și de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii asupra tezei și luarea la cunoștință a prevederilor legale referitoare la art. 143 al. (4) și art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și, respectiv, la Art. 65 al. (5)-(7) și Art. 66 al. (4) din Codul studiilor universitare de doctorat modificat prin Hotărârea Guvernului României nr. 134/2016;
- i) Curriculum Vitae al studentului-doctorand;
- j) copia chitanței privind achitarea taxei pentru susținerea tezei de doctorat;
- k) propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat privind componența comisiei de doctorat, aprobată de consiliul școlii doctorale;
- l) Curriculum Vitae actualizat al fiecărui membru din comisia de doctorat
- m) În format electronic (CD sau DVD)- **(1 exemplar) cu următoarele fișiere în format PDF:**
 - teza de doctorat și anexele, cu titlul format din: **nume_prenume_teza.pdf** (de exemplu: popescu_ion_teza.pdf);
 - abstractul tezei (1/2 pagină A4 în limba română și 1/2 în limba engleză).

ANEXA 6

Accesul public la teza de doctorat

- a) rezumatul tezei este publicat pe site-ul IOSUD-UPB după emiterea dispoziției de numire a comisiei de susținere, atât în limba engleză cât și în limba română;
- b) teza în format tipărit poate fi consultată la biblioteca IOSUD-UPB cu cel puțin 20 de zile înainte de data fixată pentru susținerea publică. Lucrarea de doctorat rămâne document public la biblioteca IOSUD-UPB;
- c) dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei este făcută publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională după emiterea dispoziției de acordare a titlului de doctor; tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor;
- d) dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări; după expirarea termenului de grație, în cazul în care nu a fost primită la IOSUD-UPB nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine liber accesibil pe platforma națională cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor;
- e) după publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD-UPB asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională;
- f) după acordarea titlului de doctor, în termen de maximum 30 de zile, IOSUD-UPB are obligația transmiterii unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la Biblioteca Națională a României, unde poate fi accesat la cerere.